

СУГС Гимназија Орце Николов



ПРАВИЛНИК

за функционирање на
Училишна Заедница

октомври, 2016

ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТА НА УЧИЛИШНАТА ЗАЕДНИЦА НА ОРЦЕ НИКОЛОВ

ВИЗИЈА

УЗО е самостојо рамноправно и легитимно тело составено од активни, мотивирани и амбициозни ученици, кое на демократски начин е вклучено во носењето одлуки во соработка со училишните служби.

МИСИЈА

УЗО ги застапува потребите и интересите на учениците, преку комуникација и соработка со училишните служби и истовремено поттикнува и придонесува личен развој, преку вклучување на учениците во училишни и вонучилишни активности.

ПРИОРИТЕТИ

1. Зголемување на информираноста и мотивацијата на учениците за УЗО.

S.M.A.R.T. Цели :

- Спроведување на 36 презентации во период од 12-23 септември за информирање на 1200 ученици за УЗО, нејзиниот состав, начин на дејствување и нејзините можности.
- 4 пати во текот на училишната 2016/17 година ќе се одржуваат излети каде што ќе бидат поканети сите ученици за дискусија на актуалените проблеми.
- Во текот на училишната 2016/17 година ќе се формира фејсбук група која ќе ја рекламира училишната заедница на Орце Николов и нејзината можност за решавање на ученичките проблеми.
- Герила Акции.

2. Зацврстување и подобрување на односите меѓу УЗО и училишните служби.

S.M.A.R.T. Цели :

- Во рок од 4 месеци да се организираат 4 тркалезни маси (по 1 месечно) во училиштето меѓу професорите и претставниците на УЗО со цел да се дискутираат потребите и проблемите на учениците.
- До крајот на учебната година УЗО да достави 4 извештаи (по 1 на 3 месеци) за работата и моменталната состојба на УЗО до директорот и педагошко-психолошката служба.
- Демократски избори на годишно ниво во склоп на УЗО во првиот месец од учебната година за 5 одговорни професори кои ќе придонесат за напредок на УЗО.

3. Воведување активни училишни и вонучилишни активности и вклучување на учениците во истите.

S.M.A.R.T. Цели:

- Во учебната 2016/17 година да се организираат 3 дебати на кои ќе учествуваат 6 тима составени од по 3 учесници.
- На крајот од учебната година да се организира талент шоу со 6 категории и различен број на учесници во зависност од заинтересираноста.

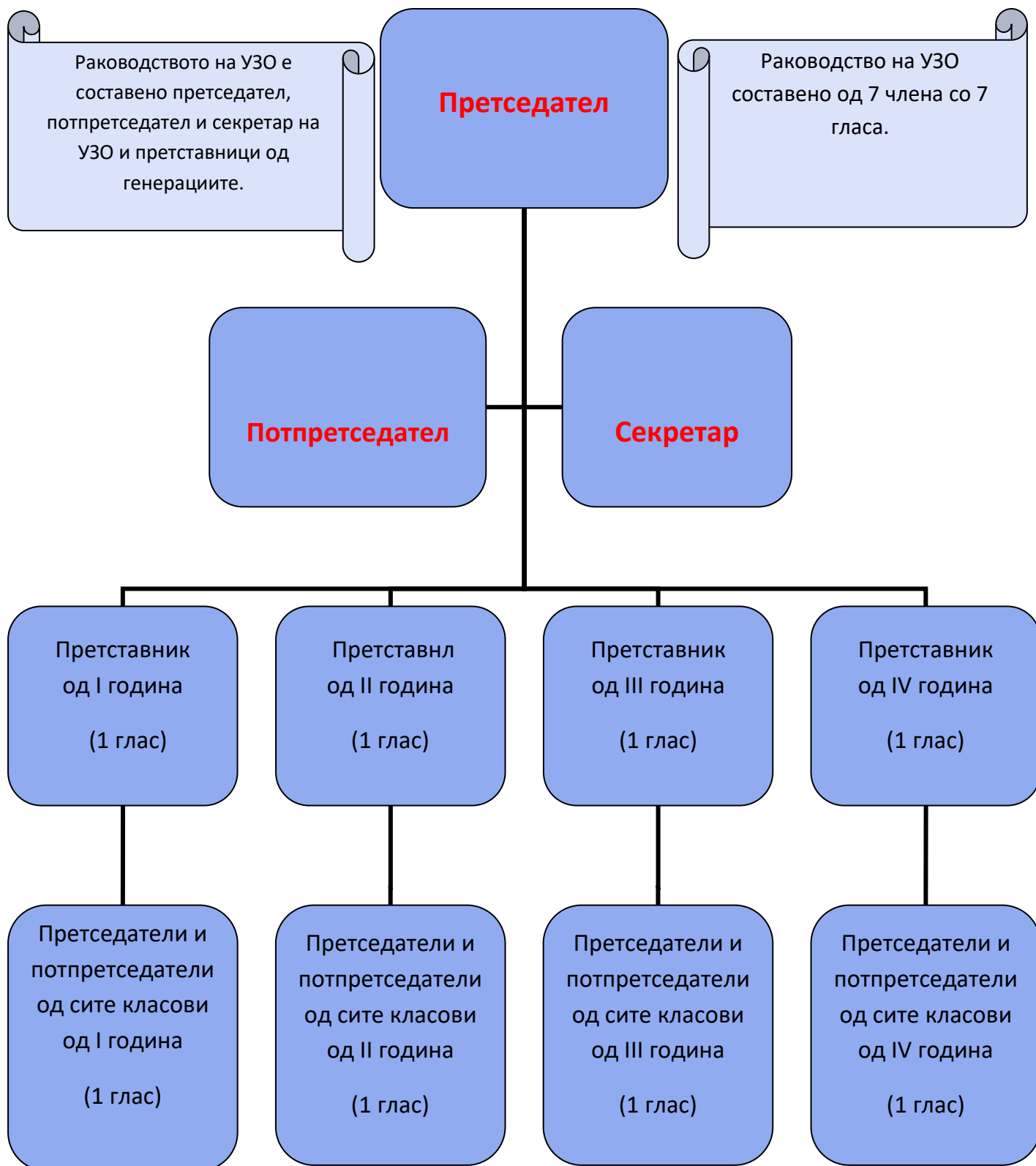
- На почетокот од учебната година да се издејствува договор со училишните служби за одобрување на одредените училишни активности.
- Во учебната 2016/17 година во соработка со невладини организации да се воведат 6 обуки и предавања преку кои учениците ќе ги зголемат своите знаења и вештини.

4. Обезбедување на услови за функционирање и делување на УЗО.

S.M.A.R.T. Цели 4:

- Обезбедување на соодветна просторија за редовни состаноци на УЗО во текот на септември.
- Знаоѓање на спонзор за соодветни материјали до крајот на прво полугодие.
- Одржување по 4 состаноци во 1 месец.
- Организирање на 4 состанонци во 1 полугодие за зајканување на тимскиот дух на членовите (надвор од училиштето).

СТРУКТУРА НА УЗО



Раководството на УЗО се свикува за информативни средби или за мали одлуки за кои не е потребно да се свикува целото УЗО. Нивна задача е да ги информираат останатите претседатели и да донесуваат одлуки кои не се толку важни или се од технички карактер, како на пример да се испрати писмо до службите или некоја останата организација.

ПРОЦЕДУРИ

Механизми за прибирање на мислења од учениците

- На крајот на секој месец , УЗО спроведува онлајн анкета за нивните потреби кои ќе треба да се пополнат во рок од една недела.
- Онлајн анкетата се прави на Google Form и се објавува во сите генерациски групи (4 групи)
- Добиените резултати ќе бидат разработени компјутерски и дискутирани со УЗО и целото раководство.
- Најмалку две недели пред организација на настан , ќе биде пуштена анкета за разгледување на нивните мислења.
- Два пати во полугодие организирање на отворени излети за разгледување на нивните барања.
- Еднаш месечно, ќе се одржи дискусија за проблемите на учениците на ниво на клас.

Состаноци

- Претседателот ги свикува и ги води состаноците , а во негово отсуство , тоа го прави потпретседателот
- Состаноците се свикуваат 3 дена претходно по пат на соопштенија и социјални мрежи

- Агендата се објавува на facebook групата на УЗО, 3 дена пред состанокот со простор за измени
- Раководството има состаноци еднаш неделно додека УЗО еднаш на две недели
- На состаноците присуствуваат само претставници на УЗО и повикани гости
- Секретарот ги води и ги доставува записниците во рок од 2 дена после состанокот
- Записниците првично се објавуваат во facebook групата на УЗО, а потоа и во генерациските групи
- Сите записници се архивираат, а се доставуваат до училишните служби на секое тромесечие

Механизми за прибирање на иницијативи

- Ќе се креира Facebook страна и блог на УЗО каде што ќе бидат споделувани формулари за прибирање на иницијативи и идеи од страна на учениците
- Со пополнување на формуларите за иницијатива, се испраќаат до УЗО и се разгледувани и дискутирани од страна на членовите
- Ќе биде поставена кутија за иницијативи во училиштето, каде што секој ученик може да ја сподели својата идеја

Носење одлуки

- Постојат три нивоа во кои се споделуваат информациите и се дискутираат прашања и проблеми на учениците и тоа
 - ➔ НИВО 1: Класна заедница
Тука се дискутираат сите прашања кои ги вклучуваат учениците на еден клас
 - ➔ НИВО 2: Генерациска заедница

Тука се дискутираат сите прашања за кои е засегната само една генерација

➔ НИВО 3: Училишна заедница

Тука се дискутираат сите меѓугенерациски прашања односно , на ниво на цело училиште

- Според релевантноста на ситуацијата за која се дискутира , одлучуваат соодветните раководни тела од соодветните нивоа
- Потребно е просто мнозинство при гласањето за усвојување на одредена одлука

Избор на претседатели и на потпретседатели на клас

- Изборот на претседател и потпретседател на клас се спроведува најдоцна до 3тата недела од септември.
- Секој ученик од класовите има право да се кандидира за претседател според зададените критериуми.
- Изборот за претседател и потпретседател се избира со просто мнозинство од вкупниот број гласови. Доколку од номинираните кандидати, ниту еден нема добиено просто мнозинство од гласовите, се преминува во втор круг на гласање со двајцата кандидати кои имаат највисок број на гласови.
- Кандидатот со просто мнозинство станува претседател на класот, а кандидатот со втор по ред највисок број гласови по автоматизам станува потпретседател.
- Критериуми за претседателство
 - Одговорен.
 - Редовен на состаноци.

- Да ги застапува интересите на класот без разлика на својот личен став.
- Редовно да ги информира учениците од својот клас.
- Да соработува со претседателите од другите класови и со професорите.
- Да ги исполнува обврските зададени од УЗО.
- Да ги почитува ставовите на другите претставници на УЗО.
- Да биде отворен за дискусија и решавање проблеми.

Избор на претседател и потпретседател на УЗО

- Изборот на претседател и потпретседател на УЗО се спроведува најдоцна до 1вата недела од октомври
- Сите претседатели на класовите од 3та и 4та година имаат право да се кандидираат за претседател на УЗО.
- Сите претседатели на класовите од 1ва, 2ра и 3та година имаат право да се кандидираат за потпретседател на УЗО.
- Најдоцна до 4тата недела на септември се отвара повик за номинации, кој ќе трае 5 работни дена.
- По отварање на повикот, кандидатите ги испраќаат своите апликации со пополнување на апликациската форма на УЗО.
- Право на глас имаат сите претставници на УЗО.
- Изборот на претседателот и потпретседателот ќе се одвива во две седници:
 - прва седница – кандидатите за претседател (3та и 4та година) и кандидатите за потпретседател (2ра и 3та година) ќе имаат можност кратко да се претстават (2-3 мин) пред претставниците на УЗО
 - втора седница – избор на претседателот и потпретседателот

- Претседателот и потпретседателот се избираат со просто мнозинство од вкупниот број гласови. Доколку од номинираните кандидати, ниту еден нема добиено просто мнозинство од гласовите, се преминува во втор круг на гласање со двајцата кандидати кои имаат највисок број на гласови. Кандидатот со добиено просто мнозинство станува претседател (или потпретседател) на УЗО.
- По стапување на позиција претседател на УЗО, неговиот мандат како претседател на клас се прекинува и за него класот наоѓа соодветна замена.
- **Првата година при постоењето на УЗО, право да се кандидираат имаат само учениците обучени, односно учесниците на предавањата за формирање на училишна заедница, со цел за подобра стимулација, продуктивност и ефикасност на училишната заедница.**

Избор на претставници од секоја генерација

- Изборот на претставници на генерација се спроведува најдоцна до 2рата недела од октомври.
- Сите претседатели на класовите имаат право да се кандидираат за претставник на својата генерација.
- Претседателите на класовите на секоја генерација на посебен состанок го избираат својот претставник.
- Кандидатот со највисок број гласови станува претставник на генерацијата.

Избор на секретар

- Изборот на секретар на УЗО се спроведува најдоцна до 2-рата недела од октомври.
- Најдоцна до 1-вата недела на октомври се отвара повик за номинации, кој ќе трае 5 работни дена.
- По отварање на повикот, кандидатите ги испраќаат своите апликации со пополнување на апликациската форма на УЗО.
- Сите ученици на Орце Николов имаат право да се кандидираат за секретар на УЗО.
- Претставниците на УЗО избираат 3 кандидати од секоја генерација според апликациите и ги повикуваат на состанок.
- Сите кандидати кратко се претставуваат на состанокот пред претставниците на УЗО.
- Претставниците на УЗО од 12те кандидати со 50%+1 од гласовите избира секретар на УЗО.

Отповикување на членови на УЗО

- До отповикување на членовите на УЗО доаѓа при повеќекратно прекршување на правилата (критериумите) за членството на УЗО.
- Претставниците на УЗО гласаат за отповикување на членот.
- Класниот професор има право да го отповика претседателот на класот поради одредени причини (дисциплински мерки, намалено поведение, несоодветно однесување)

- На негово место доаѓа потпретседателот на класот, а за него се наоѓа замена со повторно гласање со ист принцип.
- На претседателот му престанува мандатот доколку:
 - Неоправдано отсуствува на 3 состаноци на УЗО
 - Покажува незаинтересиранот и неодговорност
 - Ги потенцира своите ставови, а не ставовите на својот клас
 - Не ги информира учениците од својот клас
 - Ја злоупотребува својата функција
- По дадена иницијатива за отповикување членови

Ингеренции и обврски на претседателот

- Претседателот по неговиот избор има улога да ги свикува состаноците информирајќи ги притоа сите членови.
- Претседателот има улога да ја води училишната заедница согласно на правилникот и да не отстапува отстапува од механизмите за функционирање.
- Претседателот има право на суспендирање на членови од УЗ но не и на нивно отповикување без притоа гласање од потесното претседателство.
- Претседателот има улога на медијатор помеѓу училишните служби и училишната заедница, има обврска да ги информира обете страни за одлуките и интересите на другата.
- За отповикување на претседателот е потребно гласање со изгласано просто мнозинство. При тоа претседателот ја губи својата функција и се организира повторен избор.